

Mira (Ve), 01/07/2026

Oggetto: ACCESSO CIVICO

A sostegno del diritto ad un'informazione completa da parte del cittadino, è previsto l'istituto dell'“**accesso civico**” (art. 5, comma 1 D.lgs. 33/2013) che si sostanzia nel diritto per qualsiasi cittadino a richiedere, a titolo gratuito e senza necessità di motivazione, e ad ottenere il rilascio di documenti, informazioni o dati che non siano stati pubblicati in violazione di un obbligo di legge.

In caso di inerzia dell'amministrazione, si potrà ricorrere al TAR (D.lgs. n. 104 del 2010, art. 116).

Le strutture sociosanitarie accreditate ed a contratto con il servizio socio-sanitario e sociale, sono soggette al **diritto di accesso civico** in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria.

Accesso civico semplice – Come presentare le richieste

L' **accesso civico semplice** (art. 5, comma primo, del D.Lgs. n. 33/2013) consente a chiunque il diritto di richiedere ad una pubblica amministrazione (o privata convenzionata): documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

L'organo competente per l'accesso civico semplice è il **Direttore** della società.

La richiesta di accesso civico semplice ai sensi dell'art. 5, comma primo, del D.Lgs. n. 33/2013, dovrà specificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, dovrà essere sottoscritta e potrà essere presentata:

- **via PEC** - all'indirizzo: olivotti@pec.pcn.net;
- **via mail ordinaria** - all'indirizzo: olivotti@olivotti.org.it;
- **di persona** (in busta chiusa indirizzata al Legale Rappresentante) - presso le segreterie di una delle sedi della cooperativa di Mira (VE), Pagnano d'Asolo (TV).

Accesso civico generalizzato – Come presentare le richieste

L' **accesso civico generalizzato** (art. 5, comma secondo, del D. Lgs. n. 33/2013) consente a chiunque il diritto di accedere ai: dati e ai documenti, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis del D.Lgs.33/2013.

L' organo competente per l'accesso civico generalizzato è il **Direttore** della cooperativa.

La richiesta di accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5, comma secondo, del D. Lgs. n. 33/2013 dovrà identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, dovrà essere sottoscritta e potrà essere presentata:

Sede Legale ed Amministrativa

Via Nazionale n.57, 30034 - Mira (Ve) - Tel: 041 5609602
mail: olivotti@olivotti.org ; PEC:olivotti@pec.pcn.net – SITO: www.olivotti.org
C.F. e P. Iva: 01514790276 CCIAA VE– Albo Naz. n° A123037

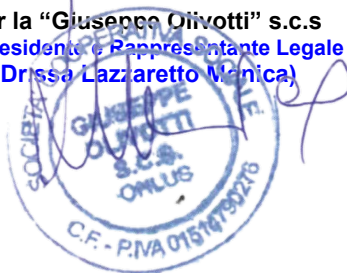
	 GIUSEPPE OLIVOTTI S.C.S. Società Cooperativa Sociale – ONLUS	
--	--	--

- **via PEC** - all'indirizzo: olivotti@pec.pcn.net;
- **via mail ordinaria** - all'indirizzo: olivotti@olivotti.org.it;
- **di persona** (in busta chiusa indirizzata al Legale Rappresentante) - presso le segreterie di una delle sedi della cooperativa di Mira (VE), Pagnano d'Asolo (TV)

ALLA DATA DEL 01/07/2026, LA GIUSEPPE OLIVOTTI SCS NON HA RICEVUTO ALCUNA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO NE' SEMPLICE NE' GENERALIZZATO

ALLA DATA DEL 01/07/2026, LA GIUSEPPE OLIVOTTI SCS NON HA CLASS ACTION IN CORSO

Per la "Giuseppe Olivotti" s.c.s
La Presidente e Rappresentante Legale
(Drs.ssa Lazzaretto Monica)



Sede Legale ed Amministrativa

Via Nazionale n.57, 30034 - Mira (Ve) - Tel: 041 5609602
mail: olivotti@olivotti.org ; PEC: olivotti@pec.pcn.net – SITO: www.olivotti.org
C.F. e P. Iva: 01514790276 CCIAA VE– Albo Naz. n° A123037