

CARTA DEI SERVIZI



CENTRO STUDI

AREA PROGETTAZIONE, FORMAZIONE
E SERVIZI AL LAVORO

Gentilissima Signora,

Egregio Signore,

*Le presento la Carta dei Servizi del **Centro Studi - Area “Progettazione, Formazione e Servizi al lavoro”** della **“Giuseppe Olivotti” s.c.s.***

Con la Carta dei Servizi la “Giuseppe Olivotti” s.c.s. mette a disposizione delle persone un strumento per conoscere con chiarezza la propria area ed essere informati sull’organizzazione generale dei servizi da essa gestiti.

Con l’augurio che la lettura e condivisione di questo documento possa essere un elemento del nostro star bene insieme, Le porgo i miei migliori saluti!

***La Responsabile di Area/Coordinatrice Centro Studi
(Progettazione, Formazione e Servizi al Lavoro)
Dr.ssa Monica Lazzaretto***

INDICE

1. INTRODUZIONE.....	4
2. MISSION ED OBIETTIVI DELL'AREA	4
3. DESTINATARI E MODALITA' DI ACCESSO	6
1.1 <i>AMBITO FORMAZIONE</i>	6
1.2 <i>AMBITO SERVIZI AL LAVORO</i>	7
1.3 <i>AMBITO MEDIAZIONE LINGUISTICO - CULTURALE</i>	9
4. ORGANIGRAMMA DELL' AREA "PROGETTAZIONE, FORMAZIONE E SERVIZI AL LAVORO"	9
5. EQUIPE DI LAVORO	10
6. LAVORO IN RETE CON I SERVIZI	10
7. PARTECIPAZIONE (INDAGINI DI SODDISFAZIONE, RECLAMI ED OSSERVAZIONI).....	11
8. INFORMAZIONI UTILI	12

1. INTRODUZIONE

La **Carta dei Servizi** è lo strumento attraverso il quale il cittadino viene informato delle caratteristiche del servizio offerto. Rappresenta, inoltre, un mezzo di tutela dei diritti dell'utenza e la possibilità, da parte di quest'ultima, di poter valutare la qualità del servizio fornito. Nel rispetto della normativa prevista, in particolare la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994, i principi fondamentali di tale Carta sono i seguenti: *eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia*.

La presente **Carta dei Servizi** dell'**Area "Progettazione, Formazione e Servizi al lavoro"** è stata redatta dal **Centro Studi** della Cooperativa "*Giuseppe Olivotti*" s.c.s. col supporto della Direzione aziendale in data 09/11/2017 e aggiornata in occasione di modifiche organizzative dell'Area e servizi rappresentati.

L'Area *Progettazione, Formazione e Servizi al lavoro* della "*Giuseppe Olivotti*" s.c.s. possiede i seguenti riconoscimenti/accreditamenti esterni:

- Certificazione ai sensi delle norme della serie UNI EN ISO 9001:2000 e s.m.i. per i settori:
 - **EA 37** – "*Progettazione ed erogazione di servizi di formazione in campo sociale*";
 - **EA 35** – "*Progettazione ed erogazione di servizi al lavoro*" (nuova acquisizione).
- Accredito Istituzionale ai sensi della LR 19/2002 e s.m.i in qualità di **Organismo di Formazione (O.d.F.) regionale** (rif. DGR 884 del 29/05/2015)
- Accredito Istituzionale ai sensi della DGR 2238/2011 in qualità di soggetto accreditato allo svolgimento di **Servizi per il Lavoro**.
- Autorizzazione ai sensi dell'art.15 dell'allegato "A" alla DGR 1997/14 in all'esercizio qualità di **Agenzia del Lavoro** per attività di ricerca e selezione del personale e/o di supporto alla ricollocazione nell'ambito regionale (rif. Regione Veneto - Comunicazione Esito positivo del 13/04/2017)
- Accredito **MIUR** per la formazione e l'aggiornamento del personale scolastico (rif. D.D.F.P. 180/2003-D.G.R.178/2003 M.I.U.R., D.M.177/2000).

2. MISSION ED OBIETTIVI DELL'AREA

Il **Centro Studi** coordina l' **Area "Progettazione, Formazione e Servizi al Lavoro"** della Cooperativa e, con i servizi afferenti, condivide e sviluppa la *mission* aziendale. Lo stesso si impegna, inoltre, ad erogare le proprie prestazioni nell'osservanza dei principi descritti nella *Carta Servizi Aziendale* e nello specifico si impegna al rispetto degli **artt. 8,9,10 del Dlgs. 276/2003** nell' ambito:

- a) *della diffusione dei dati relativi all'incontro domanda-offerta di lavoro;*
- b) *del divieto delle comunicazioni a mezzo stampa internet, televisione o altri mezzi di informazione;*
- c) *divieto di indagini sulle opinioni e trattamenti discriminatori.*

Mission dell'Area e dei servizi ad essa afferenti è di:

- **Monitorare** i bisogni socio educativi, assistenziali e formativi del territorio e le richieste/offerte lavorative, formative e di servizi;

- **Gestire le relazioni istituzionali con le diverse reti territoriali** per poter operare un continuo interscambio tra la Cooperativa ed il territorio, e poter formulare progettualità adeguate sulla base delle risorse disponibili.
- **Progettare** e gestire progetti.
- **Svolgere attività di consulenza** diretta al mondo della scuola, della famiglia, degli enti, istituzioni, associazioni che operano nel territorio.

Nello specifico il **Centro Studi**, coordina interventi di:

- *progettazione percorsi di promozione del benessere e prevenzione del disagio;*
- *progettazione e gestione progetti di cooperazione internazionale;*
- *progettazione e gestione di attività di formazione accreditata MIUR e Regione Veneto;*
- *servizio al lavoro rivolti a persone ed imprese nel rispetto dei principi di “non discriminazione” e “pari opportunità”, con particolare attenzione alle categorie più deboli e svantaggiate e a quelle con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo (es. tossicodipendenti ed alcolisti) in accordo alla mission aziendale ed **all’art.13 lettera d del DGR 2238/2011;***
- *realizzazione di interventi di mediazione linguistico culturale in ambito scolastico ed extra-scolastico.*

Per la realizzazione di alcuni dei sopra citati interventi, il *Centro Studi* si avvale di “**Laboratori per l’inserimento socio-lavorativo**” .

Tra questi: *un laboratorio di cucina, un laboratorio di pizzeria/panificazione; un laboratorio di orto-cultura biologica.*

3. DESTINATARI E MODALITA' DI ACCESSO

Di seguito sono descritti l'offerta e i destinatari dell' **Area "Progettazione, Formazione e Servizi al Lavoro"** della cooperativa divisi per ambito.

Nell'ambito della "progettazione" la "*Giuseppe Olivotti*" s.c.s. elabora e gestisce:



a. Interventi di promozione del benessere e prevenzione del disagio degli adolescenti.

La Cooperativa è convenzionata per la formazione/aggiornamento degli Assistenti Sociali. Inoltre progetta e realizza interventi socio-educativi territoriali con quanti sono interessati alla crescita, all'integrazione e al

benessere sociale della comunità in particolare per:

- *giovani*: interventi di prevenzione dei comportamenti a rischio degli adolescenti; interventi contro l'abbandono scolastico; interventi di promozione del benessere a scuola e in famiglia;
- *alunni stranieri*: realizzazione di percorsi e protocolli di inserimento di alunni stranieri a scuola;
- *comunità locale*: cittadinanza attiva ed inclusione sociale

Destinatari: genitori, educatori, animatori sociali, allenatori, volontari, scout e altri adulti significativi.

Info: Per richiedere informazioni contattare il servizio al seguente indirizzo mail: centrostudi@olivotti.org.



b. Interventi di cooperazione Internazionale.

Il **Centro Studi** elabora e gestisce progetti di cooperazione internazionale avvalendosi di fondi regionali ed europei, della C.E.I. (Conferenza Episcopale Italiana) e dei Comuni in collaborazione con partner italiani e stranieri.

I progetti sviluppati si inseriscono nell'area socio-educativa e socio-sanitaria, nella formazione professionale e all'interno di un piano di sviluppo della

comunità locale.

Destinatari: Associazioni di volontariato; Organizzazioni del privato sociale; Enti ecclesiastici.

Info: Per richiedere informazioni contattare il servizio al seguente indirizzo mail: centrostudi@olivotti.org.

1.1 AMBITO FORMAZIONE (1)



La "*Giuseppe Olivotti*" s.c.s. é accreditato presso il **MIUR** per la formazione e l'aggiornamento del personale scolastico (rif. D.D.F.P. 180/2003-D.G.R.178/2003 M.I.U.R., D.M.177/2000).

E' **Provider Nazionale** ⁽²⁾ per le reti legate alla Formazione e all'istruzione e gestisce la **Piattaforma Digitale "S.O.F.I.A."** ⁽³⁾.

¹ Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

² La Cooperativa è accreditata per la presentazione e fornitura di eventi formativi ECM indirizzati alla professionalità degli Assistenti sociali siano essi realizzati in aula o a distanza.

³ La **piattaforma digitale S.O.F.I.A.**, Sistema Operativo per la Formazione e le Iniziative di Aggiornamento dei docenti (sofia.istruzione.it), è stata realizzata dal Miur.

Inoltre, la “**Giuseppe Olivotti**” s.c.s. è accreditata presso la **Regione Veneto** come **Ente di Formazione** (rif. DGR n. 884 del 29.05.2015) per le attività di:

- *formazione superiore;*
- *formazione continua;*

Pertanto, la stessa attiva *corsi di formazione* professionale di durata variabile, che alternano lezioni teoriche e di laboratorio.

In qualità di **Ente di Formazione**, la “Giuseppe Olivotti” s.c.s. eroga i propri servizi presso la:

- *sede Legale ed Amministrativa di Via Nazionale, n.57 a Mira (VE)*
- *sede Operativa di Via Carreggiate n.30 a Pagnano d’ Asolo (TV).*

Destinatari della formazione MIUR: personale direttivo e docente di Istituti Scolastici; Istituti Scolastici di ogni ordine e grado; Enti di Formazione e Centri di Formazione Professionale, ecc.

Destinatari della formazione accreditata Regione Veneto: disoccupati ambosessi e/o occupati ambosessi (nel caso di percorsi di aggiornamento professionale).

Info: Per richiedere informazioni contattare il servizio al seguente indirizzo mail: centrostudi@olivotti.org;

1.2 AMBITO SERVIZI AL LAVORO



Il **Centro Studi** è accreditato presso la Regione Veneto per l’ erogazione di “**Servizi al Lavoro**” (rif. DDR 808 del 17.07.2012) e, dal Novembre 2020, certificato ai sensi delle UNI EN ISO 9001:2000 e s.m.i per il settore **EA 35** “*Progettazione ed erogazione dei servizi al Lavoro*”

Inoltre è **Sportello Attivo** nella rete degli **YOUTH CORNERS** (rif. “*Piano di Attuazione Regionale della Garanzia Giovani*”).

I Servizi al Lavoro comprendono:

a. **Interventi di orientamento al lavoro.**

Si tratta di interventi finalizzati a orientare tutti coloro che, in possesso di qualsiasi titolo di studio, intendono approcciarsi per la prima volta o reinserirsi nel mondo del lavoro attraverso i seguenti servizi:

- sottoscrizione di un patto di servizio e di una proposta di Politica Attiva;
- colloqui individuali volti alla definizione del proprio bilancio delle competenze

S.O.F.I.A. consente di gestire l’ offerta di formazione per insegnanti attraverso una procedura di accreditamento dei soggetti interessati, svolta completamente on line. Inoltre, la piattaforma permetterà di catalogare, a cura degli enti di formazione, le iniziative formative che si intende proporre al personale docente su tutto il territorio nazionale.(rif. www.istruzione.it)

- consulenza alla costruzione/ridefinizione del curriculum vitae personale
- strategie per affrontare il colloquio di lavoro
- orientamento per la ricerca di un lavoro
- matching (incontro domanda-offerta di lavoro)
- rimotivazione al lavoro, attraverso colloqui individuali o di piccolo gruppo.
- informazione rispetto alla rete dei servizi territoriali all'impiego

Destinatari: giovani disoccupati amboessesi, immigrati regolari, con qualsiasi titolo di studio e di svantaggio sociale.

Info: Per richiedere informazioni contattare il servizio al seguente indirizzo mail: centrostudi@olivotti.org.

In alcuni casi, ove previsto dalla normativa, gli utenti possono essere convocati dalla Giuseppe Olivotti s.c.s. sulla base delle segnalazioni ricevute dai servizi e istituzioni regionali (Regione Veneto, Centri per l'Impiego, SIL).

Orari Apertura Sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (Sede di Mira) e il martedì ed il giovedì dalle 14.00 alle 17.00 (Sede Pagnano d'Asolo)

b. Interventi di formazione, aggiornamento e riqualificazione professionale.

Corsi di formazione professionale di durata variabile specifici per la riqualificazione professionale.

Destinatari: disoccupati amboessesi e/o occupati amboessesi (nel caso di percorsi di aggiornamento professionale).

Info: Per richiedere informazioni contattare il servizio al seguente indirizzo mail: formazione@olivotti.org

Orari Apertura Sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (Sede di Mira) e il martedì ed il giovedì dalle 14.00 alle 17.00 (Sede Pagnano d'Asolo)

c. Interventi di inserimento e/o reinserimento lavorativo. Tirocini Formativi.

La Cooperativa progetta e/o partecipa a programmi di inserimento o reinserimento lavorativo che hanno lo scopo di reintegrare utenti nel mondo del lavoro, supportandoli nell'esperienza in azienda.

I tirocini possono essere svolti presso aziende esterne o presso i laboratori della Cooperativa e prevedono l'affiancamento di un Maestro d'Arte e/o di un Tutor. I tirocini hanno anche lo scopo di tessere una rete di relazioni sociali significative utili per una positiva reintegrazione futura dell'utente nel mondo del lavoro.

Destinatari: disoccupati e/o inoccupati amboessesi anche stranieri (in possesso di regolare permesso di soggiorno); disoccupati amboessesi con altre tipologie di svantaggio; ex - tossicodipendenti o tossicodipendenti; alcolisti astinenti o in terapia farmacologica controllata; detenuti con misure alternative ed ex-detenuti.

Info: Per richiedere informazioni contattare il servizio al seguente indirizzo mail: lavoro@olivotti.org

Orari Apertura Sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (Sede di Mira) e il martedì ed il giovedì dalle 14.00 alle 17.00 (Sede Pagnano d'Asolo)

1.3 AMBITO MEDIAZIONE LINGUISTICO - CULTURALE

La Cooperativa è iscritta al **Registro regionale dell'Immigrazione** della Regione Veneto.

Pertanto, il **Centro Studi** gestisce, al suo interno, un **“Servizio di Mediazione linguistico – culturale e di Facilitazione Linguistica della lingua italiana”** che garantisce interventi presso: Istituti Scolastici primari e secondari di primo grado dei 17 comuni dell'area del Miranese e della Riviera del Brenta; Enti Territoriali (Comuni, ASL, ecc.); i Valichi di frontiera (il Porto e l' Aeroporto locali); le Aziende/Organizzazioni Private richiedenti.

Presso la Cooperativa è, inoltre, attivo uno **“Sportello di Mediazione”** per:

- l'accoglienza e l'orientamento dei cittadini stranieri che possono accedere per informazioni sui servizi e sul territorio;
- l'ascolto, la mediazione e l'elaborazione di percorsi di inclusione sociale;
- sensibilizzare il territorio nei confronti di una cittadinanza attiva ed inclusiva.

Destinatari: Istituti Scolastici di ogni ordine e grado; Enti pubblici; Organizzazioni del privato sociale; Aziende; cittadini stranieri

Info: Per richiedere informazioni contattare il servizio ai seguenti indirizzi mail: mediazione@olivotti.org;

4. ORGANIGRAMMA DELL' AREA “PROGETTAZIONE, FORMAZIONE E SERVIZI AL LAVORO”

1. Responsabile Area e Coordinatrice del Centro Studi e dell'O.d.F.:

Monica Lazzaretto - tel. 041-5609602 – Mail: centrostudi@olivotti.org;

2. Responsabile Servizi al lavoro- Sede Operativa di Mira (VE):

Monica Lazzaretto - tel. 041-5609602 - Mail: centrostudi@olivotti.org

3. Responsabile Servizi al lavoro - Sede Operativa di Pagnano d'Asolo (TV):

Carmine di Cecca - tel./fax 0423-529186 - Mail: segreteria.asolo.dipendenze@olivotti.org

4. Referente per progettazione e formazione:

Elena Edatti - tel. 041-5609602 – Mail: orientamento@olivotti.org;

Marco Zamarchi - tel. 041-5609602 – Mail: centro_studi@olivotti.org;

Fabio Darici - tel. 041-5609602 – Mail: centro_studi@olivotti.org;

5. Referente per l'orientamento e le politiche attive del lavoro:

Elena Edatti - tel. 041-5609602 – Mail: orientamento@olivotti.org;

Michele Simionato - tel. 041-5609602 - Mail: orientamento@olivotti.org;

Chiara Galesso- tel. 041-5609602 – Mail: lavoro@olivotti.org;

6. Referente per i tirocini:

Michele Simionato - tel. 041-5609602 - Mail: orientamento@olivotti.org;

Elena Edatti - tel. 041-5609602 - Mail: orientamento@olivotti.org;

7. Referenti per la Mediazione:

- **Mediazione Territoriale:** Renata Lovison - 041-5609602 - Mail: mediazione@olivotti.org;

- **Mediazione ai Valichi :** Luca Ferrero – 041-420349 - Mail: immigrazione@olivotti.org,

5. EQUIPE DI LAVORO

La “Giuseppe Olivotti” s.c.s., per l’erogazione delle attività inerenti **l’Area “Progettazione, Formazione e Servizi al Lavoro”**, si avvale di personale interno e esterno qualificato e/o adeguatamente formato e informato.

Tra questi si annoverano le seguenti figure professionali:

- *Operatori nel Mercato del Lavoro (O.M.L.);*
- *Psicologi;*
- *Educatori professionali;*
- *Maestri d’arte;*
- *Mediatori/Facilitatori Linguistici.*

Inoltre la cooperativa può contare sull’ apporto e la collaborazione di una vasta rete di professionisti (psicologi, psichiatri, educatori, ecc.) distribuiti su tutto il territorio regionale e nazionale impiegati come consulenti/esperti in base alle specifiche esigenze di ogni singolo progetto o percorso individualizzato.

6. LAVORO IN RETE CON I SERVIZI

La “**Giuseppe Olivotti**” s.c.s. ha attivato numerose collaborazioni con diversi soggetti del sistema integrato dei servizi al lavoro sul territorio regionale.

Tali collaborazioni hanno il fine di promuovere occasioni di approfondimento e riflessione comune in merito alle questioni etico-deontologiche che caratterizzano il lavoro sociale e i programmi di inserimento e reinserimento lavorativo; perseguire l’interesse dei beneficiari degli interventi, la tutela della dignità personale e della riservatezza, l’appropriata realizzazione degli interventi; valorizzare le occasioni di collaborazione per lo sviluppo di una cultura di servizio comune, improntata al reciproco riconoscimento e arricchimento professionale, tecnico, metodologico.

La “Giuseppe Olivotti” s.c.s., collabora con:

- *Centri per l’Impiego delle Province di Venezia, Treviso e Padova;*
- *UEPE (Uffici Esecuzione Penale Esterna) e USSM (Ufficio Servizi Sociali per Minori) del Veneto;*
- *SER.D (Servizi delle Dipendenze) delle ULSS del Veneto;*
- *Conferenze dei Sindaci, Province e loro Servizi per il Lavoro, Assessorati ai Servizi alla Persona dei Comuni;*
- *Ufficio Scolastico Regionale, Uffici Scolastici Territoriali, Distretti Scolastici;*
- *Associazioni di Categoria (Ass. Artigiani, Commercianti, Industriali);*

- *Provveditorato Interregionale per gli Istituti di Detenzione e Pena, (Case di Reclusione di Padova, Venezia, Treviso e Rovigo);*
- *Università degli Studi di Venezia, Padova, Urbino, IUSVE;*
- *Diocesi del Veneto, Vicariati e Parrocchie;*
- *Rete dei Frati Cappuccini e della Pastorale della Carità (Italiana ed Europea);*
- *Rete Nazionale “Scuola Centrale di Formazione” (S.C.F.);*
- *Enti accreditati che erogano servizi di formazione professionale, orientamento e inserimento al lavoro;*
- *F.A.R.I (Federazione Famiglie Rurali Italiane)*
- *Organismi, Enti pubblici e privati, Associazioni di volontariato, Organizzazioni non Governative.*

7. PARTECIPAZIONE (INDAGINI DI SODDISFAZIONE, RECLAMI ED OSSERVAZIONI)

La gestione dell' **Area “Progettazione, Formazione e Servizi al lavoro”** della “Olivotti” prevede l'applicazione di un **Sistema di Gestione Integrato** rispondente alle indicazioni contenute nelle: *Norme della Serie UNI EN ISO 9001* e successive (Rif. *Sistema Qualità Aziendale*); del *Dlgs 231/2001* in materia di responsabilità amministrativa delle società e degli enti; ed infine, a quelle emanate dal *Dlgs. 81/2008* in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (rif. *Sistema SGSL aziendale*); infine, del *Nuovo Regolamento Europeo UE 679/2016* in materia di privacy.

L'adozione di tale Sistema, oltre che l'ottenimento di tutti gli accreditamenti di settore precedentemente illustrati, ha la finalità di garantire un elevato livello di qualità e di efficacia degli interventi realizzati.

Nell'ottica del “*miglioramento continuo*” e della “*partecipazione*”, gli utenti dei servizi afferenti all'area in oggetto (e qualora esistenti gli Enti/Organismi inviati) sono chiamati – **al termine di ogni progetto** - a fornire informazioni sulla qualità percepita attraverso la rilevazione del grado di soddisfazione mediante utilizzo di un “**questionario di valutazione**” specifico.

Inoltre il personale di area è sempre a disposizione per raccogliere suggerimenti migliorativi e segnalazione di disservizi attraverso apposito modulo “**Reclami e suggerimenti**”.

Tali osservazioni, debitamente firmate, vanno scritte preferibilmente sull'apposito modello scaricabile dal sito della nostra Cooperativa www.olivotti.org, o disponibile in copia cartacea presso la Reception del nostro Centro Studi, e recapitate: tramite posta (sede legale della cooperativa); tramite invio di **e-mail** all'indirizzo info@olivotti.org o **pec** all'indirizzo olivotti@pec.pcn.net.

La Direzione della “Giuseppe Olivotti” s.c.s. si impegna a rispondere alla segnalazione entro **30 giorni lavorativi successivi** al recapito della stessa.

8. INFORMAZIONI UTILI

In risposta alla situazione emergenziale riferita alla diffusione della SARS COVID 2019 che ha caratterizzato gran parte dell'anno 2020 ed ancora in corso, il **Centro Studi "Area progettazione, Formazione e servizi al Lavoro"** e tutta la cooperativa "Giuseppe Olivotti" s.c.s. ha adottato, recependolo con documentazione interna, il **"Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro"**.

Il **Centro Studi** ed i **Servizi/Sportelli** ad esso afferenti, si trovano a Mira (VE) presso la *Sede Legale ed Amministrativa* della Cooperativa "Giuseppe Olivotti" s.c.s., sita in Via Nazionale, 57, 30034 – Mira (VE)

In qualità di **Ente di Formazione**, come già anticipato, la "Giuseppe Olivotti" s.c.s. eroga i propri servizi presso la:

- sede Legale ed Amministrativa di Via Nazionale, n.57 a Mira (VE);
- sede operativa di Via Carreggiate, n.30 a Pagnano d'Asolo (TV).

Gli **orari di accesso al pubblico** del Centro Studi e dei servizi ad esso afferenti sono i seguenti:

SEDE MIRA (VE)

dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00

SEDE PAGNANO D'ASOLO (TV)

il martedì ed il giovedì dalle 14.00 alle 17.00 preferibilmente previo appuntamento



CENTRO STUDI ODF E SERVIZIO AL LAVORO

Sede Mira (VE) - Via Nazionale n. 57, 30034, Mira (VE)

Sede Pagnano d' Asolo (TV) - Via Carreggiate n.30, 31011, Pagnano d' Asolo (TV)

Contatti

Tel. 041.5609049 – 041.5609602

Pec. olivotti@pec.pcn.net

E-mail:

Direzione - centrostudi@olivotti.org

Formazione – centro_studi@olivotti.org;

Servizi al Lavoro: orientamento@olivotti.org;

Tirocini - lavoro@olivotti.org

SEDE LEGALE ED AMMINISTRATIVA

30034 Mira (Ve) , Via Nazionale n° 57

Contatti

Tel. 041.420349/041.5609602

E-mail: info@olivotti.it

Pec: olivotti@pec.pcn.net